

2024年度
埼玉県立大学
社会福祉士実習指導者講習会
受講者募集要項



埼玉県立大学
地域連携センター

1. 開催趣旨

「社会福祉士及び介護福祉士法」の改正に伴い、社会福祉士実習を行う実習施設・機関の実習指導者の要件が、「社会福祉士の資格を取得後3年以上の相談援助業務の経験を有する者であつて、かつ、実習指導者を養成するために行う講習会であつて厚生労働大臣が別に定める基準を満たすものとしてあらかじめ厚生労働大臣に届けられたもの（社会福祉士実習指導者講習会）を修了した者」と改められました。

埼玉県立大学は、社会福祉士実習指導者講習会を開催いたします。

2. 開催日時

[1日目] 2024年6月8日(土) 9:45 ~ 18:00

[2日目] 2024年7月6日(土) 9:45 ~ 18:10

3. 開催方法

[1日目] オンライン (Zoom) 講習

※参加が確定しましたら、Zoomのアクセス先をご案内いたします。

講習中、画面に顔を映して対話して頂く場合がありますので、マイクとカメラ機能の付いたパソコンやタブレット等でご参加ください。

[2日目] 対面講習 会場：埼玉県立大学

埼玉県越谷市三野宮820番地

東武スカイツリーライン「せんげん台駅」西口からバス5分(徒歩20分)

※当日、大学正面入り口に案内板を設置いたしますので、ご確認の上、会場へお越しください。

4. 定員

30名

※本学（埼玉県越谷市）の実習受け入れについて、検討可能な地域の方を対象とします。

5. 受講対象者

次の①・②の条件をすべて満たす方

①社会福祉士の資格を取得後3年以上の相談援助業務の経験を有する者

②社会福祉士の実習指導者になろうとする者

6. 受講料

テキスト代は含みません

5,000円(一般)、3,000円(本学卒業生)

※ 受講料の支払い方法(銀行振込)の詳細については、受講決定後、通知します。

※ 上記受講料のほか、振込手数料が別途かかる場合があります。

※ 受講料にはテキスト代は含みません。テキストは受講までに各自ご用意ください。

7. テキスト

講習会では、次のテキストが必要となります。
事前に各自購入し、通読した上で受講してください。

[テキスト] 「新版 社会福祉士実習指導者テキスト」(中央法規出版、2022年)
定価:3,080円(税込) ISBN:978-4-8058-8495-9

8. 受講申込

(1) 申込方法

社会福祉士実習指導者講習会 受講申込フォーム(QRコードまたは、URL)よりお申込ください。

<https://business.form-mailer.jp/fms/b3c32822230407>



《申込時の注意事項》

- ① 受講申込フォームでの、入力間違い、入力漏れの無いようお願いします。
- ② 受講申込フォームでは、「社会福祉士登録証」情報の入力が必要となります。
お手元にご準備して、お申込みください。
- ③ 受講申込フォームで入力いただいたメールアドレスは、今後のご案内等で使用しますので、連絡の取れやすい情報を入力してください。
- ④ 受講申込フォームで入力いただいた、お名前・生年月日・ご住所は講習会終了後にお渡しする修了証に記載される事項(厚生労働省より指定されている記載事項)となりますので、お間違えの無いようお願いします。
- ⑤ 受講申込フォームで入力いただいた、お名前・生年月日が「社会福祉士登録証」に記載されている情報と一致していることを確認してください。
- ⑥ 受講申込フォーム送信後に、ご登録いただいたメールアドレス宛に申込内容確認(受付完了)メールが送付されます。申込控えとしてお手元にお控えください。
なお、30分経過してもメールが届かない場合は、必ずご連絡ください。
(事前対応のお願い)
次のドメインより、ご登録いただいたメールアドレス宛に申込完了および受講連絡等のメールが配信されます。事前に受信できるよう設定をお願いします。
 - ・申込完了のメール:「@form-mailer.jp」
 - ・申込以降の受講連絡等のメール:「@spu.ac.jp」
- ⑦ 受講決定後、「社会福祉士登録証」(コピーまたは画像)提出していただきます。

(2) 申込期間

2024年4月4日(木)～5月8日(水)

9. 受講決定

- (1) 受講決定者には、5月22日(水)までに、連絡先として登録いただいたメールアドレスにメールにて通知し、受講料の支払い方法、「社会福祉士登録証」の提示方法などについても、その際あわせて通知します。なお、受講できない場合にも通知します。
*5月27日(月)を過ぎても受講の可否の通知が届かない場合には、お問い合わせください。
- (2) 定員を超過した場合には、次の①②の方を優先的に受講者として決定させていただきます。また、一施設から複数での申込みがあった場合、人数調整をさせていただきます。
- ① 2024年度または2025年度に本学の社会福祉士関連実習を受け入れていただくことが可能な施設・機関の実習指導者(受け入れ予定の施設や実習指導者となろうとする方を含む。)
- ② 本学卒業生

10. 講習スケジュール及びプログラム(予定)

- ・講習の修了認定は、プログラムの全時間数を受講する必要があり、各講習科目について出席を確認します。
- ・欠席や遅刻、早退などにより、受講時間が満たない場合は修了認定できません。また、それに伴う補講等も一切行いませんので、ご注意ください。

◆1日目【6月8日(土)】

1日目 (Zoom開催)	
9:45～	開講
	Zoom操作説明
10:00～12:00	実習指導概論 (講義2時間)
12:00～12:50	昼食・休憩
12:50～14:50	実習マネジメント論 (講義2時間)
14:50～15:00	休憩
15:00～18:00	実習プログラミング論 (講義3時間)

◆2日目【7月6日(土)】

2日目 (対面開催)	
9:45～	事務連絡
	オリエンテーション
10:00～12:00	実習スーパービジョン論 (講義2時間)
12:00～13:00	昼食・休憩
13:00～14:00	実習スーパービジョン論Ⅰ (演習1時間)
14:00～18:00	実習スーパービジョン論Ⅱ (演習4時間)
18:00～18:10	閉講式/修了証授与

【担当講師】 埼玉県立大学保健医療福祉学部 社会福祉子ども学科 社会福祉学専攻
大塚 斉・大岡 華子・岡 桃子・小川 孔美・相良 翔・保科 寧子・田中 愛誠

11. 修了認定

- ・講習を修了された方には、修了証を発行します。
 - ・実習指導者として登録する際に、講習の修了証の写しを提出する必要があります。
- ※万一、修了証を紛失された場合でも、再発行できませんので、大切に保管してください。

12. オンライン講習における留意点

本講習の1日目は、Zoomを使用したオンライン講習となります。以下についてご確認ください。

① Zoom アプリケーションの接続確認について

- ・受講するにあたり、事前に Zoom アプリケーション（「ミーティング用 Zoom クライアント」(無料)）のダウンロードが必要となります。アカウント作成、サインアップは必要ありません。Zoom のアプリをダウンロード後、以下のテスト用 URL から接続の確認をお願いします。

Zoom テスト用 URL <https://zoom.us/test>

- ・通信状況や機器の不具合で遅刻や欠席をされた場合、規定の受講時間数を満たせず、修了証を発行できなくなるほか、参加費も返金を行いませんので、**事前に接続を確認されることをお勧め致します。**

② 講習に参加する際の使用機器について

- ・長時間の講習のため、パソコンやタブレット等での参加をお願いします。
- ・出席の確認や講習中の対話等により、マイク、スピーカー、WEB カメラ等が必要になります。

③ 通信環境と費用について

- ・職場やご自宅等でのインターネット環境が必要となります。
- ・受講に伴う通信料等の費用は自己負担となります。ご使用端末の通信について契約内容にご注意ください。
- ・Zoom の接続方法や操作方法については、事務局にて対応ができかねます。Zoom サイト内の案内をご確認ください。Zoom サポートセンター：<https://support.zoom.us/hc/ja>
- ・受講前に Zoom に接続できるかのテストを各自で行ってください。URL：<https://zoom.us/test>

13. その他

- ・原則として、受講料納入後の受講キャンセルの場合、受講料を返金いたしませんので、あらかじめご了承ください。
- ・2日目の講習につきまして、昼食は各自でご持参ください。(学内の食堂・売店等は営業していません。)
- ・来学の際は、公共交通機関をご利用ください。
- ・本学敷地内は、全面禁煙となっています。
- ・空調の関係上、室内が冷える可能性がありますので、調整可能な服装でお越しください。

《お問い合わせ先》 埼玉県立大学 地域連携センター
〒343-8540 埼玉県越谷市三野宮820番地
TEL 048-973-4114 FAX 048-973-4807

2024年度は、こちらの内容を受講申込フォームにて受付いたします

2024年度 埼玉県立大学 社会福祉士実習指導者講習会
 受講申込書（2枚中1枚目）

※1～3は修了証に記載される事項です。楷書で正確に記入してください。

1 氏名	フリガナ	
	(姓)	(名)
2 生年月日	昭和・平成 年（西暦 年） 月 日生	
3 自宅住所	〒 — () 都・道・府・県	
	(自宅電話) — — (携帯電話) — —	
4 勤務先等	法人名称等	
	施設・機関の名称	
	施設・事業の種別	
	職名等	
	本学実習の受入	<p>※いずれかの口に✓を入れてください 埼玉県立大学の社会福祉士関連実習を</p> <p>①受け入れた実績について <input type="checkbox"/> 受け入れたことがある <input type="checkbox"/> 受け入れたことがない</p> <p>②（県立大学の）今後の実習受け入れについて <input type="checkbox"/> 2024年度から受け入れ予定である <input type="checkbox"/> 2024年度から受け入れ可能である <input type="checkbox"/> 2025年度から受け入れ可能である <input type="checkbox"/> 時期は明確でないが今後受け入れ可能である <input type="checkbox"/> 受け入れは難しい・未定</p> <p>③実習生の住所地指定について 実習生の住所地（管轄）指定 <input type="checkbox"/> あり（<input type="checkbox"/>在住・管轄のみ <input type="checkbox"/>在住・管轄以外） <input type="checkbox"/> なし</p>
5 連絡先住所等	〒 — () 都・道・府・県	
	(住所)	
	(勤務先等名称)	
	電話 — — FAX — —	
	メールアドレス（※必須）	
※ 受講決定通知の送付先となります。 ※ 勤務先の場合には、勤務先名称を記入してください。 ※ 日中に連絡可能な電話番号を記入してください。		

2024年度 埼玉県立大学 社会福祉士実習指導者講習会 受講申込書（2枚中2枚目）

6 社会福祉士の登録年月日と登録番号 ※ 後日、社会福祉士登録証の写し（画像）を提出いただきます。	(登録年月日) 西暦	年	月	日
	(登録番号)	第		号
7 相談援助業務年数	資格取得後 年間（登録年月日以降の年数） ※前職での経験も含む			
8 実習指導との関わり ※いずれかの□に✓を入れてください。 ※「その他」の場合には具体的に記入してください。	<input type="checkbox"/> 現に実習を指導している（ 年間）			
	<input type="checkbox"/> 今後実習を指導する予定			
	<input type="checkbox"/> その他（ ）			
9 本学卒業生の場合、右欄にご記入ください。	(学 科 名)		学科	
	(卒業年月)	西暦	年	月卒
	(学籍番号)			
10 受講に当たって配慮が必要な方は、その配慮の内容を具体的に記入ください。				
11 受講の申込に当たり、所属長等の了承は得ていますか。 ※ いずれかの□に✓を入れてください。 ※ これについては、参考にお聞きするもので、受講の条件ではありません。	<input type="checkbox"/> 既に了承を得ている			
	<input type="checkbox"/> これから了承を得る予定			
	<input type="checkbox"/> 相談していない			
12 名簿掲載の可否	可 ・ 否			
※ 当講習では、ネットワークづくりに役立つため、「氏名」「勤務先」「都道府県（勤務先）」を記載した受講者名簿を配布する予定です。名簿への掲載を「否」とした場合でも、「氏名」は掲載しますので、あらかじめご了承ください。				

※ 受講申込内容については、必要に応じて電話で確認をさせていただく場合があります。

※ 個人情報については、埼玉県立大学が管理し、①受講に必要な事務処理、②受講に関する資料作成、③本学が開催するオープンカレッジ講座などのご案内の目的にのみ使用いたします。

★ 受講決定後、社会福祉士登録証（コピーまたは画像）を提出していただきます。